

Job Description

직책: Talent Acquisition Specialist	부서 (본부/실/팀 정확히 기재요망) 인재문화본부/HR실/탤런트팀	상위보고자: 탤런트 팀장
근무시간: 10am-7pm	급여 수준 내규	고용 형태: 정규직

기본 사항	직무경험	신입
	요구학력	대졸
	선호 전공학과	없음
	우대사항	리쿠르터로써 성장하고자 하는 분
	유사관련기업(Target Company)	해당없음
업무상세내용	• 주니어 포지션 채용 진행 • 파견직 전체 채용에 대해 파견사와 코디네이션 진행 • 사내추천 프로그램 등 채용 오퍼레이션 관리 • 채용 프로세스 운영 및 개선	
필요역량/자격요건	• 6개월 이상의 리쿠르팅 또는 HR 업무 경험자 • 채용 담당자로 성장하고자 하는 분 • 커뮤니케이션 능력이 우수한 분 • 성장과 도전을 즐기시는 분 • 협업능력이 우수하신 분	
비고	• HR 오퍼레이션 경험자 • 스타트업 환경에 이해가 있고 적응이 빠르신 분	