

## 202 학년도 단기강좌

순번	국문 이름	영문 이름	학과	학번	파견기관

### ◆ 귀국 후 지원금 수혜자 의무사항

- 상반기 파견자 (1월 ~ 6월 중 파견자) : 8월 15일까지 공대 홈페이지 활동보고서 업로드

- 하반기 파견자 (7월 ~ 12월 중 파견자) : 다음해 2월 15일까지 공대 홈페이지 활동보고서 업로드

\*\*\* 공대 홈페이지: <https://eng.snu.ac.kr/snu/bbs/BMSR00002/list.do?menuNo=200122> (대학생활 - 국제교류 - 해외프로그램 후기)

- 단기강좌 이후 성적표 제출 (이메일 제출 가능)

### ◆ 출국 전 제출서류

- 합격 증빙서류 (학교 공식 합격증서 또는 해당교 담당자 이메일 그대로 전달)

### ◆ 입국 후 제출서류 (지원금 수혜 시, 필요)

- 본인 계좌 사본

- 항공비 자료 (이티켓 및 구매영수증)

- 해당 프로그램 성적표

### ◆ 기타 안내

- 항공료 보조금: 지역별로 40만원~130만원 지원 (실제 항공료가 국가별 항공 보조금액 이내인 경우, 영수증 실비 지원 / 실제항공료가 지원금 범위를

- 단기강좌 학점 인정 여부 : 소속 학과/부 심의에 따라 결정되며(인정되지 않을 수도 있음), 증빙 서류 (성적표, 교수요목 등)가 제출하여 함. 상세 내용은

- 성적표를 제출하지 않거나, 학점 신청이 안될 경우, 지원금 수혜 불가

- 졸업직전 학기 학생은 신청 불가 (신청 자체는 가능하나, 지원금 대상이 아님)

## 강좌 지원자 명단

이메일	연락처	평점/이수학기	외국어성적	기간

초과한 경우, 차액은 본인 부담)  
은 소속 학과(부) 또는 공대 교무행정실로 문의

비교