

서울대학교 공과대학

2018학년도 제2차 교수채용 공고

1. 채용분야 및 채용인원

학과(부)	채용분야	채용인원	비 고
건설환경공학부	해안공학 (Coastal Engineering)	1	
기계항공공학부	우주기술 또는 추진 (ST or Propulsion)	1	
재료공학부	바이오 재료 (Bio Materials)	1	
	세라믹 재료 (Ceramic Materials)	1	
전기·정보공학부	전기, 전자, 컴퓨터 관련 전 분야 (Electrical, Electronic and Computer Engineering)	2	“여성” 지원자에 한함
	정보보호 (Information Security)	1	
	디스플레이공학 (Display Engineering)	1	
건축학과	건축설계이론 (Architectural Design Theory)	1	
	건축설계 (Architectural Design)	1	「타교」 또는 「본교 타학과」 학사과정 출신자 채용
조선해양공학과	조선해양공학 전 분야 (유체제어, 생산, 구조 분야) (Entire fields of Naval Architecture and Ocean Engineering)	1	

2. 지원 자격

- 가. 박사학위 소지자 또는 박사학위에 상응하는 자격을 인정받거나 박사학위에 준하는 업적(건축설계 분야에 한정)이 있는 자로서 본교 교원임용에 결격사유가 없어야 함.
- 나. 서울대학교 공과대학 전임교원 신규임용규정과 업적기준에 합당한 연구업적이 있어야 함.
서울대학교 공과대학 전임교원 신규임용규정과 서울대학교 공과대학 전임교수 업적기준은 서울대학교 공과대학 홈페이지 (<http://eng.snu.ac.kr>) 참조 (알림광장→자료광장)

3. 임용(계약)기간

- 가. 「서울대학교 교원 인사 규정」 등에 의함.
- 나. 상세내용은 교수채용 홈페이지 (<https://professor.snu.ac.kr>) 공지사항 참조

4. 보수

현재 제정중인 '교원 보수 규정'에 따라 「성과 연봉제」가 적용될 수 있음.

5. 심사사항

심사는 두 단계로 진행하며, 각 단계의 심사사항은 다음과 같음. 각 사항의 절차 및 배점은 서울대학교 공과대학 홈페이지 (<http://eng.snu.ac.kr>) (알림광장→자료광장) '공과대학 전임교원 신규 임용 시행세칙'을 참조

- 가. 기초 및 전공심사 (1단계)
 - 1) 전공분야의 모집분야에 대한 적합성
 - 2) 최근 5년 이내의 연구실적물
 - 3) 총괄연구업적
- 나. 면접심사 (2단계)
 - 1) 공개발표 또는 공개강의
 - 2) 자기소개서와 교육 및 연구계획서
 - 3) 임용 적합성

6. 제출서류

- 가. 대학교원공개채용지원서 2부 - 온라인지원(<https://professor.snu.ac.kr>)
 - 지원서 작성 시 학력 및 경력사항의 기간 등은 증명서와 일치하여야 하며, 심사대상 연구실적물의 공동저자명(본인 제외)은 한글로 작성함(단, 외국인 저자는 영문으로 작성).
 - 총괄연구업적목록은 대학원 재학 이후부터 응모 시점까지 발간된 연구 업적물의 목록으로서 제목, 연구자, 발간일, 발표지(권, 호, 쪽) 등을 기재하고 지원서와 함께 2부 제출함.
- 나. 심사대상 연구실적물 - 편(권)당 7부(1부는 원본, 온라인 출판시에는 인쇄본을 원본으로 간주함)

1) 연구실적물 인정기간 및 제출 편수

응모를 마감하는 월을 기준으로 **5년 이내(2013년 11월 1일 이후)**에 출판(온라인출판 포함)되었거나 출판이 확정된 **2편 이상 3편 이하의 연구실적물(다만, 제출하는 연구실적물의 2편 이상은 응모자가 연구실적물의 단독연구저자, 공동연구의 제1저자, 교신저자이어야 한다.)**

(※ 제출하는 연구실적물이 3편일 경우 1, 2, 3편을 한 세트로 구성 후 총 7부 제출)

2) 연구실적물 인정기준

- ① 박사학위 논문: 1인 연구에 준하여 1편의 연구실적물로 인정되나 논문의 전부 또는 일부가 기타 심사대상 연구실적물에 게재된 경우에는 지원자가 선택하여 1편의 심사대상 연구실적물을 제출해야 함.
- ② 심사를 받은 정규학술지에 게재된 국내외 논문: 총설, 학술회의논문집, 책의 장.절(book chapter)은 제외
- ③ 국제특허(등록특허): 국내특허는 제외
- ④ 국제적 수준의 학술회의 논문: 구체적 기준은 각 전공 학부 사무실에 문의
- ⑤ 저서: 대학의 해당 전공과목의 교재 (역서, 편저는 제외) 또는 해당 연구분야의 연구수준 향상에 공헌하는 단행본(사전류 제외)
- ⑥ 기타 특수분야(설계, 계획 등)의 실적: 구체적 기준은 각 전공 학부 사무실에 문의

3) 기타사항

- ① 연구실적물은 출판(게재)일자를 확인할 수 있어야 하며, 출판(게재)일자 확인이 불가능한 경우에는 발표지 표지(출판일자가 표기된 발표지)와 목차를 함께 제출
- ② 지원마감일 이후에 출간되는 업적물의 경우 1편에 한하여 출판(게재)예정일이 표시된 출판(게재)증명서를 첨부하면 업적물로 인정되나, **2018. 11. 30.이전에 출판이 되어야 함.**
- ③ 출판(게재)예정증명서를 제출한 논문은 발간 즉시 제출하되, **2018. 11. 30.까지는 반드시 제출**하여야 함. 또한, 실제로 출판(게재)된 연구실적물은 응모 시 제출한 연구실적물과 동일하여야 함(추가.삭제.수정 불인정).

다. 학력 및 성적증명서 (대학 및 대학원) - 각 2부

라. 경력증명서 - 각 2부

마. 자기소개서 - 2부

- 주요 연구 및 교육 실적과 수상경력 등을 5쪽 내외로 작성

바. 교육 및 연구계획서 - 2부

- 강의 가능 과목, 개발하고자 하는 과목 및 중단기 연구계획 등을 5쪽 내외로 작성

사. 추천서 - 각 1부

- 동일분야 전공자 2명 이상, **추천자가 직접 이메일(leesso@snu.ac.kr)로 발송하여야 함(지원자 성명과 지원분야 명시).**

- **추천인이 날인 또는 서명한 이미지 파일 포맷(pdf, jpg 등)으로 발송하여야 하며, 편집 가능한 파일 포맷(hwp, doc 등)은 접수되지 않음.**

7. 서류제출기간 및 장소

가. 접수기간: 2018. 10. 1.(월) ~ 10. 17.(수) <기간 중 월~금 10:00~17:00>

※ 2018. 10. 15.(월)은 본교 개교기념일 휴무로 접수 불가

나. 장 소: 서울대학교 공과대학 교무행정실 (39동 211호)

(우편번호 08826 서울특별시 관악구 관악로 1)

다. 교수채용 홈페이지(<https://professor.snu.ac.kr>)에 온라인으로 우선 지원하고, 연구실적물 등의 지원서류 일체를 마감일 마감시각까지 우편 또는 직접 제출하여야 함.

라. 우편으로 제출할 경우에는 마감 시각까지 우편물이 도착되어야 유효하며, 우편물의 봉투에 지원 학부와 지원 분야를 반드시 기재 요망(우편 이용 시 우편물의 '받는 사람'란에 다음 사항을 확대하여 부착)

(우 08826) 서울특별시 관악구 관악로 1

서울대학교 공과대학 교무행정실(39동 211호) 교원인사 담당자 (앞) (T. 02-880-1404)

<지원분야 : ○○학과(부) ○○분야>

※ 영문주소: (39-211) Administration Office, College of Engineering Seoul National University 1
Gwanak-ro Gwanak-gu Seoul 08826, Korea

8. 결과통지

본교 인사규정에 따라 심사하고 결과를 개별적으로 통지함.

9. 임용예정시기

2019년 3월

10. 공과대학 교수채용 방침

가. 아래에 해당하는 지원자를 우대함.

1) 탁월한 연구 및 교육 업적을 창출했거나 창출할 가능성이 높은 자

2) 새로운 학문분야 혹은 학문영역 간의 협력에 기여할 수 있는 자

나. 임용 후 5년 동안 연 2강좌 이상의 영어 강의를 의무적으로 해야 함.

다. 임용일로부터 3년 이내에 온라인 동영상 강의를 1강좌 이상 진행해야 함.

11. 기타 유의사항

가. 서울대학교 공채개용 지원 시 동일 차수(2018-2차) 2개 이상의 채용분야에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 당해 지원자의 지원을 모두 무효로 하여 심사대상자에서 제외함.

나. 「교원인사규정」 제9조 및 기타 임용관련 규정에 따라 지원자 중 적격자가 없을 경우 임용예정자 선발을 하지 못하는 경우가 있을 수 있으며, 임용예정시기가 조정될 수도 있음.

다. 채용 후에도 응모자격이나 연구실적 등 임용요건에 하자가 있을 때에는 직권으로 임용을 취소할 수 있음.

- 라. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 서울대학교 및 공과대학의 인사 관련 규정 및 교수공채 전형 기준에 의함.
- 마. 제출서류는 원본을 제출하여야 함(영어 이외의 외국어로 발급된 증명서는 번역문 첨부 및 번역자 서명 필요).
- 바. 신규공채 관련 FAQ는 공과대학 홈페이지(<http://eng.snu.ac.kr>) -> 공지사항 -> '2018학년도 2차 신규공채 FAQ' 게시물을 참조 하시기 바랍니다(전화문의 전 참조).
- 사. 2단계 면접심사시 부득이한 사유가 있을 경우 학과(부)와 협의하여 화상면접을 신청할 수 있습니다. 다만 신규채용상의 매우 중차대한 채용절차이므로, 가급적 대면면접을 권합니다.
- 아. 신규임용시 소정의 이전비를 지원 예정입니다.
- 자. 기타 상세한 사항은 서울대학교 공과대학 홈페이지(<http://eng.snu.ac.kr>)를 참고하시거나 공과대학 교무행정실(02-880-1404, leesso@snu.ac.kr)로 문의하시기 바랍니다.

2018. 9. 18.

서울대학교 공과대학장